

いつもご利用いただき、誠にありがとうございます。

ご依頼いただきました海外航空券などの見積・予約・手配は、業務提携先である

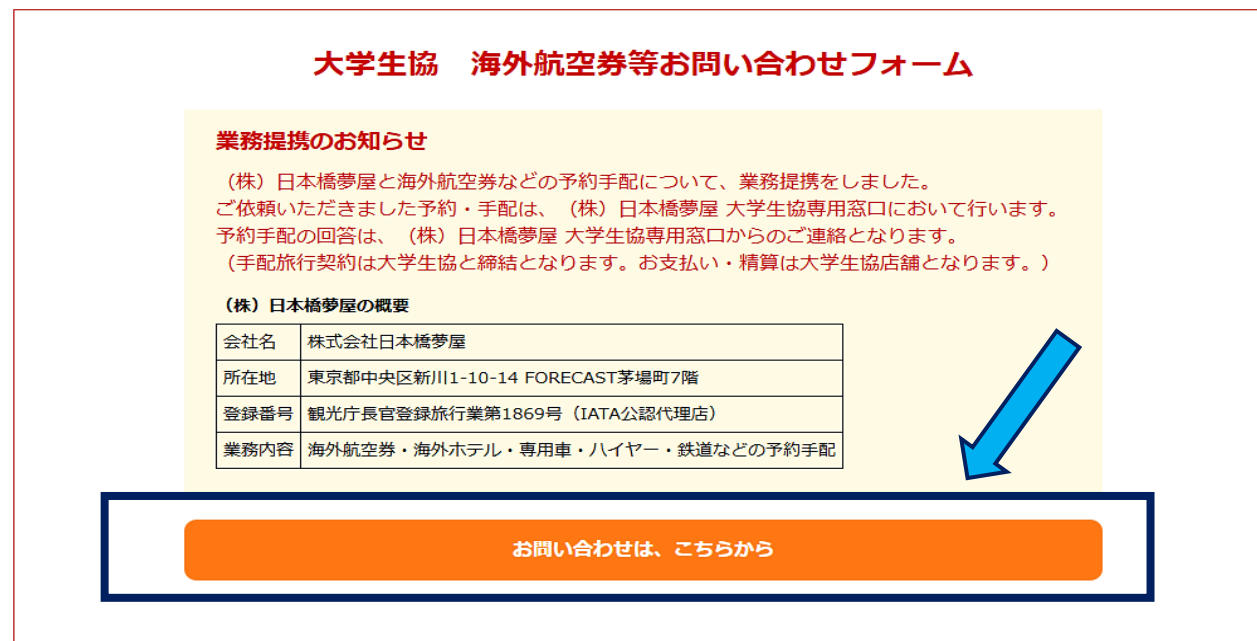
「(株)日本橋夢屋・大学生協専用窓口」において行い、大学生協海外手配センターでご精算となります。

裏面の取扱料金をご確認の上、下記Webサイトよりお申し込みください。

【1】お申込み

URL: <https://manabi.univcoop.or.jp/air-ticket.php>

①-1 「お問い合わせはこちらから」ボタンより、お問い合わせフォームへお入りください。



①-2 組合員の皆様の所属大学生協名・店舗名をご選択ください。

2025年4月1日受付より、大学生協は、(株)日本橋夢屋と業務提携をしました。
ご依頼いただきました海外航空券等の予約・手配は、
(株)日本橋夢屋 大学生協専用窓口において行います。
(手配旅行契約は大学生協と締結となります。お支払い・精算は大学生協店舗となります。)

大学生協 海外航空券等お問い合わせフォーム

大学生協店舗選択

大学生協エリア 選択してください

大学生協名 選択してください

店舗名 選択してください

次へ

上記、大学生協店舗選択に表示のない場合は、
ご自身所属の大学生協店舗へお問い合わせをお願いいたします。

※上記、「大学生協店舗選択」に表示の無い大学生協店舗の場合は、
所属の大学生協店舗へお問い合わせください。

①-3 必ず内容をご確認の上、お申し込みフォームへお進みください。

2025年4月1日受付より、大学生協は、(株)日本橋夢屋と業務提携をしました。
ご依頼いただきました海外航空券等の予約・手配は、
(株)日本橋夢屋 大学生協専用窓口において行います。
(手配旅行契約は大学生協と締結となります。お支払い・精算は大学生協店舗となります。)

海外航空券等お問い合わせの前に必ずご確認ください

旅行予約款 上記内容を確認しました

旅行業務取扱料金 (2025年4月1日付) 上記内容を確認しました

個人情報ポリシー 上記内容を確認しました

手配旅行条件書 上記内容を確認しました

上記に同意の上、お問い合わせに進む

【2】「提携先:日本橋夢屋・大学生協専用窓口」より、「メール」にて回答いたします。

(送信元メールアドレス: univcoop@tokutenryoko.com)

● 新規お問い合わせについては、基本24時間以内(営業時間内)に回答いたします。

お問い合わせ内容や、お申込状況により、さらにお時間をいただく場合があります。予めご了承ください。

【3】手配・提案内容をご確認の上、正式なご予約の依頼を「全員にメール返信」にてお願いいたします。

① 「提携先:日本橋夢屋」より、最終手配内容をメールにてご案内いたします。

② お名前(スペル)・性別・旅程・金額などをご確認のうえ、

発券期限までに、発券依頼を「全員にメール返信」でご返信ください。

③ 2回目以降の新規のご利用についても、原則「お問い合わせフォーム」よりご入力、お問い合わせをお願いいたします。

【4】お支払い・精算は、大学生協海外手配センターとのご精算となります。

① 大学生協海外手配センターよりご案内する期限にて、お支払いをお願いいたします。

② お支払い方法は、クレジットカード利用のみとなります。

【5】ご精算後、大学生協海外手配センターより、航空券(eチケットお客様控え)などを送付いたします。

<p>提携先:株式会社日本橋夢屋・大学生協専用窓口</p> <p>☐mail: univcoop@tokutenryoko.com</p> <p>※お問い合わせ回答や手配回答のメールアドレスとなります。</p> <p>☐Open: (平日)月~金曜日 9:00~18:00</p> <p>☐Close: 土・日・祝祭日 および 年末年始</p>	<p>【お申し込み方法・お問い合わせ・お支払い窓口】</p> <p>大学生協海外手配センター(東京・杉並)</p> <p>☐mail: kaigaitehai@univ.coop</p> <p>☐Open: (平日)10:00~17:00</p> <p>☐Close: 土・日・祝祭日 および 年末年始</p>
--	---

海外航空券等 旅行業務取扱料金のご案内

C



海外航空券、送迎・専用車などの手配をする際、各種旅行商品代金に加えて、下記の通り旅行業務取扱料金を別途申し受けます。
尚、ご旅行をお取り消しされても各種取扱料金の返金はいたしかねます。
航空券発券後のお取り消しは、航空会社都合により、払戻しまでにお時間がかかる場合があります。予めご了承ください。

適用日：2025年4月1日受付より改定

取扱業務内容		取扱料金(消費税込み)
日本発・海外航空券 (当会取扱格安航空券・正規運賃 ・正規割引運賃 ・LCC ※1・団体航空券 ※2)		航空券一冊 お一人様につき 総額の11.0% (最低額:11,000円)
海外発・海外航空券 (片道・往復・周遊、 海外発着区間航空券)		航空券一冊 お一人様につき 総額の17.6% (最低額:17,600円)
日本発世界一周航空券		航空券一冊 お一人様につき 総額の17.6%
見積書作成	予約手配伴う	無料
	予約手配伴わない	1通:3,300円
EMD発券料	有料座席指定	航空券一冊 お一人様につき 6,600円
予約後に変更・取消の場合は、別途、下記手数料が必要となります。		
変更・取消	航空券発券前	航空券一冊 お一人様につき 無料
	(航空券発券后) 変更手数料	航空券一冊 お一人様につき 22,000円
	(航空券発券后) 取消手数料	航空券一冊 お一人様につき 22,000円
緊急手数料 ※3		上記 +22,000円

※1 LCC・・・ジンエアー・チェジュ航空・エアプサン・エアソウル・香港エクスプレス・ベトジェット・スクート・セブパシフィックのみ手配可。

※2 団体航空券・・・日系、および外資系航空会社の取扱があります。
(団体扱い人数:日系航空会社は6名以上、外資系航空会社は10名以上)

※3 緊急手数料は、営業時間外の対応の際に、通常の手取料金に加えて必要となる費用となります。
(営業時間:(平日 月～金曜日)9:00～18:00 ※土・日・祝祭日および年末年始は営業していません)

【その他地上手配】

取扱業務内容		取扱料金(消費税込み)
海外ホテル	クーポン	1予約1室につき 3,300円
送迎・専用車・ハイヤー		1手配1台につき 7,700円
海外鉄道	鉄道パス	一冊・お一人様につき 7,700円
	区間乗車券	1区間・お一人様につき 7,700円
	指定券	1区間・お一人様につき 7,700円
海外レンタカー		1台・1レンタルにつき 7,700円
現地オプションツアー		1手配・お一人様につき 7,700円

※その他地上手配の変更または取消の場合、上記取扱料金の金額が別途変更・取消手数料としてかかります。

※航空券は、航空券代金総額に対して、旅行業務取扱料金を収受いたします。

※航空券代金総額とは、航空運賃・空港税・空港施設使用料・燃油サーチャージ・航空保険料などを含む額です。

※金額は10円未満を切り捨てとし、10円単位とします。

※上記以外の【取扱料金】については、ご予約時に提示した取扱料金を適用させていただきます。