

(ゆーこす)利用ガイド

2023年11月15日改定

●UC-OS (ゆーこす)の特徴

大学生協力タログショッピング誌の掲載商品・関連商品が閲覧・直接注文できます!
 ※稼働時間は7時~24時(土日祝含む)で、24時を過ぎると強制ログアウトになります。
 サイト内の商品は、ご自身で見積書を発行(印刷、PDF保存)できます。
 豊中・吹田・箕面キャンパス全てのご注文を購買公費センターで対応いたします。
 公費での注文は、各キャンパスの研究室など学内への配達を承れます。
 私費に限らず校費・科研費で決済ができます。決済方法はご注文時備考欄にご入力ください。

●UC-OSの取り扱い商品

- ・当月のカタログショッピングに掲載されている商品を取り扱いしています。
- ・その他、大学生協倉庫で在庫している商品も扱います(前月までのカタログショッピング掲載品など)<
 取り扱いから除外している(≒UC-OSサイト内で表示されない)商品>
 - ・メーカーから直接納品する商品(カタログショッピングの注文番号が数字6桁以外の表記)
 - ・ 継続販売ができない数量限定商品で、完売した商品(新規注文不可商品)

●店舗お届け日と お客様への商品お渡しのご案内

- ・注文時のカートに表示される日付、又は、ご選択された「店舗お届け日」は、商品が店舗に到着する日
 (予定日)となります。(到着時間は店舗によって異なりますのでご指定できません)
- ・商品が店舗に入荷次第、店舗ではお客様へ商品をお渡しする準備をいたします。
- ・また、商品のお渡しは店舗窓口の手渡しだけでなく、配達を依頼することもできます。
- ・商品の到着時間やお渡しの準備状況によっては、お渡しまでにお日にちを頂く場合がございます。
- ・予め、「店舗お届け日」と「実際の商品のお渡し日」が異なることをご了承ください。
- ・具体的な商品のお渡し日や受取方法については、購買公費センターにお問い合わせください。

●決済方法・その他ご確認事項

- ・当サイトからのご注文は、全て購買公費センターで対応いたします。
- ・決済方法(現金・クレジットカード)や受取方法(店頭渡し・配達)は、注文時に備考欄にご入力ください。
- ・また、公費での決済も承ります。各大学に合わせた校費・科研費などの伝票表記や科目につきましては、
 購買公費センターにご相談ください。
- ・校費や科研費のついては、大学ごとに正式注文確定や決済方法の運用や手順が異なります。
- ・大学事務部や会計課様を経由して一括発注となっているような大学の利用者は、事前に所属生協店舗へご相談ください。当サイトでの個別対応はできませんので予めご了承ください。

商品の確定とキャンセル

- ・ご注文いただいた商品は、ご指定の店舗お届け日に合わせて倉庫から出荷する準備を行います。
- ・倉庫からの出荷が確定した時点で、キャンセルはできませんのでご注意ください。(会員規約参照)
- ・具体的には、平日の午前中に店舗お届け日を最短日で指定して注文した場合、当日の昼12時を過ぎると出 荷確定になります。(土日祝の注文時は、翌平日の昼12時が締め時間となります)



●パスワードの変更

- マイページTOP	パスワード変更	
注文程度 見積もり管理	現在のパスワード 心面	
会員情報変更		- 平方关助学 (記号可)
パスワード変更	バスワード <i>世</i> 戸	パスワードは半角英数字・記号をそれぞれ1種類以上含んだものを入力してください。
		半角斑酸字 (記号可)
		確認のために2段入力してください。
		All and a second s

- ・現在のパスワードを正しく入力してください。
- ・新たに設定されるパスワードを入力ください。
 ※半角英数字・記号をそれぞれ1種類以上含む
 ※使用可能な記号(_! # \$ % = ^ @-+)
 ※12文字以上
- ・もう一度、パスワードを入力してください。
 ※変更されたパスワードは紛失せぬよう
 ご自身で管理してください。
- ・万が一、ご自身のパスワードを忘れてしまった場合は
 ログイン画面の下方にある
 >パスワードを忘れた方はこちら
 をクリックし、再登録をお願いいたします。



・商品検索のトップ画面より、お探しの商品カテゴリーからご選択ください。





重要なお知らせ

- ・『大学生協力タログショッピング』の冊子に掲載している商品の一部に、メーカー直接納品商品などが 含まれており、UC-OSでは注文できません。生協店舗にご注文ください。(注文番号が6桁以外の表記)
- ・また、[台数限定]商品が完売してしまった場合など、検索窓で注文番号を入力しても、商品情報や該当 する商品候補が表示されないものもございます。不明な場合は、店舗にお問合せください。

・ご希望の商品が見つかりましたら アンディング を押してください。

右上の アイコンに注文した数量が数字で現れます。

そのまま続けて他の商品を注文することも可能です。





・最後に、注文内容を確認し、入力漏れなどなければ

注文する

を押してください。

×

・ご注文が完了致しましたら、ご自身のメールアドレスにご注文完了のメールが届きます。 (商品受取先の大学生協店舗にもメールは届きます)

●ご注文商品の履歴について

- ・ご自身で注文した商品、又は、生協店舗の方で代理注文された商品の履歴を見ることができます。
- ・マイページの左にあるメニューの「注文履歴」をクリックすると、注文商品の一覧が表示されます。



 ・倉庫から出荷確定した時点で、商品のキャンセルはできませんのでご注意ください。(会員規約参照)
 ・具体的には、平日の午前中に店舗お届け日を最短日で指定して注文した場合、当日の昼12時を過ぎると 出荷確定になります。(土日祝の注文時は、翌平日の昼12時が締め時間となります)

●生協店舗や大学生協からのお問い合わせ

- ・会員の皆様へ当サイトページの下方に『お知らせ』からご案内させていただくことがあります。
 - 例) 店舗からのお知らせ
 在庫限定商品追加のご案内
 規約の変更 など

7111		
お知らせ		
20100.10)

●ご登録や ご注文商品に関するお問い合わせ

・当サイトページの下方にございます『お問い合わせ』から、登録の生協店舗へメールにてご連絡できます。
 また、お急ぎの場合は、ご所属の大学生協店舗へ直接ご連絡をお願いいたします。

ショッピング				ガイド
pple	Windows	増設メモリ・GPU	ディスプレイ	お知らせ
ブリンタ	ストレージ	パソコン周辺機器	データ通信機器	お問い合わせ
子辞書	携带端末	л×э	その他機器	会員利用ガイド
8	サプライ	オフィス・事務用品・給湯	研究用品特集	会員規約